



**HAVESELSKABET**

**MEDLEMSHAVERNE**

Pile Allé 6

2000 Frederiksberg

[DKDHmedlemshaverne@gmail.com](mailto:DKDHmedlemshaverne@gmail.com)

# Vedtægter for Medlemshaverne

i Det Kongelige Danske Haveselskab



## Indholdsfortegnelse

1. Navn
2. Formål
3. Medlemmer
4. Generalforsamling
5. Bestyrelse
6. Bestyrelsens virksomhed
7. Kapital, hæftelse, regnskabsår
8. Ændring af vedtægter og opløsning

**Ikrafttrædelsesbestemmelser**

## 1. NAVN

- 1.1 Foreningens navn er: **Medlemshaverne i Det Kongelige Danske Haveselskab.**
- 1.2 Foreningen er en integreret del af Det Kgl. Danske Haveselskabs (DKDH) organisation, og som sådan ikke en selvstændig juridisk enhed.
- 1.3 Foreningens vedtægter og aktiviteter må ikke være stridende med DKDHs vedtægter og formål.

## 2. FORMÅL

- 2.1 Foreningens formål er at:
  - varetage medlemmernes interesser i almindelighed.
  - varetage medlemmernes interesser over for DKDHs administration og DKDHs Frederiksberg afdeling.
  - sikre overholdelse af *Reglementet for medlemshaverne i DKDH.*
  - stå for overdragelsen af medlemshaver.

## 3. MEDLEMMER

- 3.1 Alle lejere af en af DKDHs haver på Frederiksberg er automatisk medlem af foreningen.

## 4. GENERALFORSAMLING

- 4.1 Generalforsamlingen er afdelingens højeste myndighed.
- 4.2 Ordinær generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af april måned.
- 4.3 Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når et flertal af bestyrelsen eller mindst 20 af foreningens medlemmer skriftligt fremsætter ønske herom. Ekstraordinær generalforsamling skal være indkaldt senest 1 måned efter og være afholdt senest 2 måneder efter, at ønske herom er fremsat.
- 4.4 Generalforsamling indkaldes af bestyrelsen ved fremsendelse af e-mail eller brev med mindst 3 ugers varsel. Ved ekstraordinær generalforsamling kan varslet nedsættes til 8 dage. I indkaldelsen skal angives, hvilke punkter der skal behandles på generalforsamlingen. Såfremt forslag til vedtægtsændringer skal behandles på generalforsamlingen, skal formuleringen af vedtægtsændringen angives i indkaldelsen.
- 4.5 Punkter, der ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal indsendes skriftligt til bestyrelsen inden 15. februar. Punktet skal indeholde en dagsordenstekst, der begrundes forslaget.
- 4.6 Et forslag kan kun behandles på en generalforsamling, hvis det er nævnt i indkaldelsen.
- 4.7 Adgang til at deltage i og tage ordet på generalforsamlingen samt at stille forslag har medlemmer af foreningen og dennes ægtefælle (eller person, der lever i et ægteskabs-lignende forhold med medlemmet).
- 4.8 Dirigenten styrer afholdelsen af generalforsamlingen.

- 4.9 Dagsordenen for den ordinære generalforsamling skal indeholde følgende:
1. Valg af dirigent
  2. Bestyrelsens beretning om foreningens virksomhed i det forløbne år
  3. Fremlæggelse af regnskab til godkendelse
  4. Fremlæggelse af foreningsbudget til godkendelse
  5. Indkomne forslag
  6. Valg af formand
  7. Valg af øvrige bestyrelsesmedlemmer
  8. Valg af suppleanter
  9. Valg af revisor
  10. Eventuelt
- 4.10 De på mødet behandlede punkter afgøres ved simpelt flertal, medmindre vedtægterne foreskriver andet. I tilfælde af stemmelighed bortfalder forslaget.
- 4.11 Afstemningen foretages ved håndsoprækning. Skriftlig afstemning skal dog altid finde sted ved kampvalg, samt når sådant forlanges af bestyrelsen eller en af medlemmerne.
- 4.12 Vedtagelse af vedtægtsændringer eller beslutning om foreningens opløsning kræver, at 2/3 af foreningens medlemmer stemmer for forslaget. Har forslaget fået et flertal af stemmer uden opnåelse af 2/3 af stemmerne, skal der indkaldes til ekstraordinær generalforsamling. Denne skal afholdes mindst 8 dage og højst 4 uger efter den generalforsamling, hvor punktet blev behandlet. På den ekstraordinære generalforsamling kan forslaget vedtages med almindeligt stemmeflertal.
- 4.13 Ved forslag om vedtægtsændringer, hvor forslaget har fået flertal uden opnåelse af 2/3 af stemmerne, kan ændringen, såfremt et flertal stemmer for den, fremstilles på den førstkommende generalforsamling, i stedet for på en ekstraordinær generalforsamling. På den ordinære generalforsamling kan vedtægtsændringen vedtages med almindeligt stemmeflertal.
- 4.14 Stemmeret udøves ved personlig tilstedeværelse. Hvert medlem har én stemme. Et medlem kan give fuldmagt til sin ægtefælle (eller person, der lever i et ægteskabs-lignende forhold med medlemmet) eller til et andet medlem. Et medlem kan dog kun afgive én stemme i henhold til fuldmagt udover sin egen.
- 4.15 Bestyrelsen er ansvarlig for udarbejdelsen af et referat, som skal godkendes af dirigenten. Referatet slås op på foreningens opslagstavle.

## 5. BESTYRELSE

- 5.1 Generalforsamlingen vælger en bestyrelse for foreningen.
- 5.2 Bestyrelsen består af 3-5 medlemmer valgt på generalforsamlingen. Formanden er på valg hvert år, medens de øvrige 2-4 bestyrelsesmedlemmer vælges for 2 år, således at halvdelen vælges i ulige år og halvdelen i lige år. Herudover vælges 2 suppleanter, der er på valg hvert år. Bestyrelsesmedlemmer og suppleanter kan genvælges.

- 5.3 Som bestyrelsesmedlemmer og suppleanter kan vælges medlemmer af foreningen, disses ægtefæller eller samboende (person, der lever i et ægteskabslignende forhold med medlemmet). Som bestyrelsesmedlem eller suppleant kan kun vælges én person fra hver medlemshave.
- 5.4 På det første bestyrelsesmøde efter den ordinære generalforsamling konstituerer bestyrelsen sig med en næstformand og fordeler i øvrigt arbejdet blandt sine medlemmer.
- 5.5 Såfremt et bestyrelsesmedlem udtræder af bestyrelsen i valgperioden, indtræder suppleanten i bestyrelsen for tiden indtil næste ordinære generalforsamling. Herefter konstituerer bestyrelsen sig igen.

## 6. BESTYRELSENS VIRKSOMHED

- 6.1 Bestyrelsen varetager den daglige ledelse af foreningen og udfører generalforsamlingens beslutninger.
- 6.2 Formanden skal sørge for, at bestyrelsen holder møde, når dette er nødvendigt. Formanden skal indkalde bestyrelsen, når et medlem af bestyrelsen fremsætter begæring herom.
- 6.3 Bestyrelsen er kun beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af bestyrelsens medlemmer deltager i mødet.
- 6.4 Bestyrelsen træffer beslutning ved simpelt stemmeflertal, medmindre andet er anført i disse vedtægter. Formandens eller næstformandens stemme (i formandens fravær) er i tilfælde af stemmelighed afgørende.
- 6.5 Et bestyrelsesmedlem må ikke deltage i behandlingen af en sag, såfremt vedkommende kan have særinteresser i sagens afgørelse.
- 6.6 Der tages et beslutningsreferat af bestyrelsesmøderne. Referatet godkendes af de bestyrelsesmedlemmer, der har deltaget i mødet. Referatet slås op på foreningens opslagstavle.
- 6.7 Bestyrelsen udformer sin egen forretningsorden.

## 7. KAPITAL, HÆFTELSE OG REGNSKABSÅR

- 7.1 Foreningens midler indgår i DKDHs regnskab som en særskilt konto. Beløbet stilles til rådighed for afdelingens drift og aktiviteter. Afdelingens regnskabsår løber fra den 1. januar til den 31. december. Overskud af afdelingens drift må alene anvendes til opfyldelse af foreningens formål.

## 8. ÆNDRING AF VEDTÆGTER OG OPLØSNING

- 8.1 Forslag om ændringer af afdelingens vedtægter eller om afdelingens opløsning kan kun behandles, når forslag herom er optaget på dagsorden for en generalforsamling.

### IKRAFTTRÆDELSBESTEMMELSER

Således vedtaget på det stiftende møde for *Foreningen Medlemshaverne i DKDH*.

Frederiksberg d. 21. november 2011  
Underskrevet af *Jørgen Lindeberg*